

Приложение № ____

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУ ДО «САШ» им. М. Лысовой
от «10» марта 2023 г. № 27/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в МБУ ДО «САШ» им. М. Лысовой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивно-адаптивная школа» имени Михалины Лысовой (далее – Учреждение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в учреждении (далее – ВСОКО), её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учётом запросов основных пользователей, результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

- качество образования – интегральная характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, содержания и условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;

- оценка качества дополнительного образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, содержания и условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- управление качеством дополнительного образования – системное, скоординированное воздействие, как на образовательный процесс, так и на комплекс других связанных с ним основных, управленческих и поддерживающих процессов с целью достижения наибольшего соответствия параметров функционирования

образовательной системы, её социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам и ожиданиям;

- федеральный стандарт спортивной подготовки – документ, определяющий обязательный минимум содержания дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, максимальный объём учебно-тренировочной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки на этапах спортивной подготовки;

- мониторинг качества дополнительного образования – целенаправленное, специально организованное, целевое наблюдение и диагностика состояния качества образования на базе анализа существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса;

- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- показатель – результат, по которому можно судить о чём-либо, это количественное измерение критерия;

- критерий – средство для суждения, признак, на основании которого производится оценка чего-либо, указывает на наличие того или иного свойства у объекта, или процесса.

1.7. ВСОКО осуществляется посредством системы внутришкольного контроля, контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, мониторинга качества образования и строится с учетом показателей самообследования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, отчёты тренеров-преподавателей, посещение занятий и спортивно-массовых мероприятий.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса стандартам спортивной подготовки;

- определение степени соответствия образовательных программ с учётом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации тренеров-преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, достижениям обучающихся.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого тренера-преподавателя;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учётом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Учреждения, Педагогический совет.

3.2. Администрация школы:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования, формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад директора);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в учреждении;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса;
- инициирует и участвует в проведении в Учреждении конкурсов педагогического мастерства, внедрении современных образовательных технологий;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогических работников;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе реализации целей и задач ВСОКО, которые планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования (Приложение 1).

4.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество организации воспитательной работы;
- профессиональная компетентность тренеров-преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- результаты текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- участие и результативность выступления обучающихся в муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Источниками первичных данных для оценки качества образовательных результатов

обучающихся служат отчет тренера-преподавателя (Приложение 2) и результаты педагогического мониторинга (Приложение 3).

4.5. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- программно-информационное обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности требованиям нормативных документов;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- оценку отсева обучающихся на всех этапах обучения и сохранение контингента обучающихся;
- оценку открытости Учреждения для родителей (законных представителей) и общественных организаций;
- оценку удовлетворенности получения образовательных услуг потребителями (анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей)).

4.6. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей (законных представителей);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом;
- снижение количества правонарушений и преступлений среди обучающихся Учреждения.

4.7. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности тренеров-преподавателей и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестация тренеров-преподавателей;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов повышения квалификации, участие в методической работе и т.д.);
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.8. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Учреждения.

4.9. Периодичность и виды мониторинговых исследований определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в учреждении.

5. Порядок проведения и результаты ВСОКО

5.1. ВСОКО осуществляется в соответствии с настоящим положением и приказом директора.

5.2. План мероприятий ВСОКО, ответственные за проведение оценки качества образования по направлениям и показателям, а также за представление и обобщение итоговых результатов назначаются приказом директора.

5.3. Итоговые результаты оценки качества образования представляются в конце учебно-тренировочного года в виде информационно-аналитической справки.

5.4. По результатам оценки определяются факторы, влияющие на качество образования, принимаются меры по совершенствованию образовательной деятельности, вносятся коррективы в планы работы и программу развития, разрабатываются планы и проекты, направленные на повышение качества образования.

5.5. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации о результатах качества образования основным потребителям через отчет (доклад) директора Учреждения, размещение материалов в сети Интернет и (или) информационных стендах.

5.6. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся, педагогических и иных работников, руководителей.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

Система внутренней оценки качества образования в МБУ ДО «САШ» им. М. Лысовой

№	Показатель	Источники первичных данных	Критерий оценки	Периодичность предоставления информации	Ответственный
1	Качество образовательных результатов обучающихся: предметных, метапредметных, личностных (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки)				
1.1	Результаты текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся	Отчет тренера-преподавателя Педагогический мониторинг Информационно-аналитическая справка	Результаты контрольно-переводного тестирования: Оптимальный – 90-100% Удовлетворительный – 70-89 % Низкий – менее 70 %	1 раз в год	Заместитель директора, инструктор-методист
1.2	Участие и результативность выступления обучающихся в районных, областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях		Выполнение муниципального задания, наличие призеров областных, межрегиональных, Всероссийских соревнований	Не реже 4-х раз в год	
2	Качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса				
2.1	Результаты лицензирования	Выписка из реестра лицензий	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по местам проведения УТЗ	1 раз в год	Заместитель директора
2.2	Эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных отчётов	Информационно-аналитическая справка	Наличие системы отчетности тренера-преподавателя	1 раз в год	Заместитель директора
2.3	Программно-информационное обеспечение образовательного	Дополнительные образовательные программы	Наличие образовательных программ в актуальной редакции	1 раз в год	Заместитель директора,

	процесса	спортивной подготовки, дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта			инструктор-методист
2.4	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Информационно-аналитическая справка Технический паспорт объекта	Наличие спортивных сооружений (оборудованных раздевалками, душевыми комнатами). Наличие спортивной экипировки в соответствии с требованиями ФССП Наличие основного оборудования и инвентаря	1 раз в год	Заместитель директора (АХР)
2.5	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Информационно-аналитическая справка	Наличие методического обеспечения образовательного процесса	1 раз в год	Заместитель директора, инструктор-методист
2.6	Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности требованиям нормативных документов	Журналы инструктажей Программа производственного контроля	Отсутствие нарушений	1 раз в год	Специалист по охране труда
2.7	Оценка соответствия условий обучения нормативам и требованиям СанПиН	Предписания Роспотребнадзора Наличие СЭЗ	Отсутствие предписаний надзорных органов	1 раз в год	Заместитель директора
2.8	Оценка отсева обучающихся на всех этапах обучения и сохранение контингента обучающихся	Приказы по личному составу обучающихся План комплектования	Выполнение муниципального задания	4 раза в год	Заместитель директора
2.9	Оценка открытости Учреждения для родителей (законных представителей) и общественных организаций	Сайт, группа ВКонтакте	Полнота, доступность и актуальность информации	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора, инструктор-методист
2.10	Оценка удовлетворенности получения образовательных услуг потребителями	Анкетирование родителей и обучающихся, мониторинг почты, сайта Учреждения,	Отсутствие обоснованных жалоб	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора, инструктор-

		личного кабинета Госуслуг, отзывы на странице Учреждения в ВКонтакте			методист
3	Качество организации воспитательной работы				
3.1	Степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей (законных представителей)	Журнал, раздел «отчет о воспитательной работе»	Участие в мероприятиях, предусмотренных Программой воспитания	Не реже 2 раз в год	Инструктор-методист
3.2	Удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом	Анкетирование родителей и обучающихся, мониторинг почты, сайта Учреждения, отзывы на странице ВКонтакте	Отсутствие обоснованных жалоб	Не реже 1 раза в год	
3.3	Профилактическая работа	Приказы, отчеты и др. о проведении мероприятий	Участие в мероприятиях, способствующих профилактике асоциального поведения детей и молодежи, пропаганде физической культуры, спорта и ЗОЖ	Не реже 2 раз в год	
4	Профессиональная компетентность тренеров-преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования				
4.1	Аттестация тренеров-преподавателей	Приказы об аттестации	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	1 раз в год	Заместитель директора, инструктор-методист, специалист по кадрам
4.2	Отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов повышения квалификации, участие в методической работе и т.д.)	Удостоверение о прохождении курсов ПК Протоколы педагогических советов, методические разработки, свидетельства и справки о публикации	Наличие КПК (не менее 1 раза в 3 года) у каждого педагогического работника Наличие педагогов, имеющих методические разработки, публикации, проекты	Не менее 2 раз в год	
4.3	Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Дипломы, сертификаты участников	Доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 1 раза в год	

**Форма отчета тренера-преподавателя
о выполнении должностных обязанностей
за 20__ - 20__ учебно-тренировочный год**

Вид спорта _____
Дисциплина _____

1. Организация учебно-воспитательной работы

- 1.1. Выполнение программного материала _____

- 1.2. Режим посещения занятий (посещаемость %) _____

- 1.3. Участие обучающихся в соревновательной деятельности _____

- 1.4. Контроль за прохождением медицинского осмотра и диспансеризацией обучающихся _____

- 1.5. Контроль за соблюдением правил техники безопасности и противопожарной защиты, ведение соответствующей документации _____

- 1.6. Поддержка одаренных спортсменов, их развитие _____

- 1.7. Участие обучающихся в массовых спортивно-воспитательных мероприятиях _____

- 1.8. Антидопинговое обеспечение _____

2. Связь с общеобразовательными учреждениями и родителями обучающихся

- 2.1. Проведение родительских собраний, бесед с родителями, осуществление других форм работы с родителями _____

- 2.2. Проведение совместных мероприятий с родителями _____

- 2.3. Работа в общеобразовательных учреждениях (сотрудничество с педагогами школ по привлечению обучающихся к занятиям спортом и т.д.) _____

3. Повышение профессиональной квалификации

- 3.1. Аттестация, прохождение курсов, семинарских занятий и пр. (даты и темы) _____

- 3.2. Участие в тренерских, педагогических советах, совещаниях (даты и темы выступлений) _____

3.3. Самообразование (метод. литература, журналы, сайты и т.д.)

3.4. Участие в конкурсном движении (название конкурсов, результат участия)

4. Перспективы на следующий учебный год

4.1. Комплектование групп

4.2. Перспективы роста спортивных результатов

4.3. Развитие вида спорта применительно к контингенту обучающихся

4.4. Условия, необходимые для развития

4.5. Проведение соревнований, мероприятий

4.6. Повышение квалификации

4.7. Тема самообразования

*Приложение к отчету
тренера-преподавателя*

1. ДОСТИЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование соревнований	Подготовлено победителей и призёров				
		I м	II м	III м	участник	член сборной команды

Подготовлено разрядников

№ п/п	Фамилия, имя	Разряд

2. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Организовано и проведено		Кол-во участников	Дата и место проведения
	Форма	Наименование, тема		

В колонке №2 указываются различные формы организации учебно-воспитательной работы с обучающимися (соревнование, открытое УТЗ, учебно-тренировочные сборы, спорт. праздники, тематические беседы, походы, посещение бассейна, лыжной базы и т.д.)

№ группы, этап подготовки	Количество обучающихся					
	Начало учебного года	Прибыло	Выбыло	Выполнили нормативы контрольно- переводных тестов	Переведено на следующий этап обучения	Сохранность %

Подпись тренера – преподавателя

« ____ » _____ 20__ г.

**Показатели мониторинга результатов обучения
по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки,
по дополнительной общеразвивающей программе**

Оцениваемые параметры	Критерии	Степень выраженности	Кол-во баллов	Метод диагностики
Предметные результаты				
I. Теоретическая подготовка				
1. Теоретические знания (по основным разделам учебно-тематического плана программы)	Соответствие теоретических знаний обучающегося программным требованиям	• <i>минимальный уровень</i> (обучающийся овладел менее чем 1/2 объема знаний, предусмотренных программой);	1	Контрольный опрос
		• <i>средний уровень</i> (объем усвоенных знаний составляет более 1/2);	2	
		• <i>максимальный уровень</i> (обучающийся освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период).	3	
2. Владение специальной терминологией	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	• <i>минимальный уровень</i> (обучающийся, как правило, избегает употреблять специальные термины);	1	Наблюдение/ экспертная оценка
		• <i>средний уровень</i> (обучающийся сочетает специальную терминологию с бытовой);	2	
		• <i>максимальный уровень</i> (специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием)	3	
II. Практическая подготовка:				
1. Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	<i>минимальный уровень</i> (обучающийся овладел менее чем 1/2 предусмотренных умений и навыков);	1	Контрольное переводное тестирование
		<i>средний уровень</i> (объем усвоенных умений и навыков составляет более 1/2);	2	
		<i>максимальный уровень</i> (обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период).	3	
2. Владение специальным оборудованием и оснащением	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием);	1	Наблюдение/ экспертная оценка
		<i>средний уровень</i> (работает с оборудованием с помощью педагога);	2	
		<i>максимальный уровень</i> (работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей).	3	
3. Участие в спортивных	Готовность к участию в	<i>минимальный уровень</i> (обучающийся не участвует в соревнованиях);	1	Протоколы соревнования

соревнованиях	спортивных соревнованиях	<i>средний уровень</i> (обучающийся частично готов к участию в соревнованиях); <i>максимальный уровень</i> (обучающийся принимает участие в соревнованиях различного уровня).	2 3	ний
Метапредметные результаты				
1. Познавательные	наблюдать; работать с информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (обучающийся не способен самостоятельно работать с информацией, с трудом воспринимает новую информацию, не стремится к наблюдению, познанию); • <i>средний уровень</i> (обучающийся частично воспринимает информацию, способен наблюдать, делать элементарные выводы); • <i>максимальный уровень</i> (работает с информацией, полученной в ходе наблюдения, стремится к познанию). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
2. Коммуникативные	Адекватность восприятия информации, идущей от педагога	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (обучающийся, как правило, с трудом воспринимает инструкции, указания педагога); • <i>средний уровень</i> (обучающийся частично воспринимает информацию, идущую от педагога); • <i>максимальный уровень</i> (адекватно воспринимает информацию, идущую от педагога). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
3. Регулятивные	Способность самостоятельно готовить свое рабочее место к деятельности и убирать его за собой Аккуратность и ответственность в работе	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (обучающийся не способен самостоятельно подготовить свое рабочее место, отсутствует аккуратность); • <i>средний уровень</i> (обучающийся частично самостоятельно готовит свое рабочее место к деятельности и убирает его за собой после напоминания); • <i>максимальный уровень</i> (самостоятельно готовит свое рабочее место к деятельности и убирает его за собой, ответственен и аккуратен). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
Личностные результаты				
1. Организационно-волевые качества терпение	<i>Способность переносить (выдерживать) известные нагрузки в течение определенного времени, преодолевать трудности</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (терпения хватает меньше, чем на ½ занятия); • <i>средний уровень</i> (терпения хватает больше, чем на ½ занятия); • <i>максимальный уровень</i> (терпения хватает на все занятие). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
воля	<i>Способность</i>	• <i>минимальный уровень</i> (волевые	1	Наблюдение

	<i>активно побуждать себя к практическим действиям</i>	усилия побуждаются извне); <ul style="list-style-type: none"> • <i>средний уровень</i> (волевые усилия побуждаются иногда самим ребенком); • <i>максимальный уровень</i> (волевые усилия побуждаются всегда самим ребенком). 	2 3	ие/ экспертная оценка
самоконтроль	Умение контролировать свои поступки (приводить к должному свои действия)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (обучающийся постоянно действует под воздействием контроля извне); • <i>средний уровень</i> (периодически контролирует себя сам); • <i>максимальный уровень</i> (постоянно контролирует себя сам). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
2. Мотивация на ЗОЖ	Наличие мотивации на ЗОЖ	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (обучающийся неактивен на тренировках, с трудом переносит физические нагрузки, неопрятен, не придерживается основ ЗОЖ) • <i>средний уровень</i> (проявляет частичный интерес к тренировкам, имеет представление о правилах личной гигиены, не во всем придерживается основ ЗОЖ) • <i>максимальный уровень</i> (положительно относится к физическим нагрузкам, соблюдает правила личной гигиены, имеет опрятный внешний вид, придерживается основ ЗОЖ). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка
3. Морально-этические ориентации	Способность к осуществлению нравственного выбора	<ul style="list-style-type: none"> • <i>минимальный уровень</i> (имеет общие представления о нормах морали и категориях нравственности; понимает ответственную зависимость людей друг от друга, готов к конструктивному диалогу в отдельных случаях); • <i>средний уровень</i> (понимает ответственную зависимость людей друг от друга, способен осуществлять нравственный выбор преимущественно под воздействием внешнего регулятора); • <i>максимальный уровень</i> (способен осуществлять нравственный выбор независимо от форм контроля). 	1 2 3	Наблюдение/ экспертная оценка